



粤财扶助

广东财政惠企利民服务平台

粤财扶助 PC 端 项目申报使用手册 (申报用户)

承办单位：广东省财政厅、广东省政务服务数据管理局

承建单位：广州政企互联科技有限公司

2022 年 9 月

为了更好的为您服务，请仔细阅读本使用手册，谢谢！

- 平台网址：<https://czbt.czt.gd.gov.cn/#/home>
- 推荐登录浏览器：谷歌 Chrome 浏览器
- Chrome 下载网址：<https://www.google.cn/chrome/>
- 技术咨询电话：0757-85527495

目录

一、注册、登录账号	4
二、项目申报	7
1、查找项目	7
2、填写申报书	8
3、材料上传	9
4、提交申请	10
5、项目情况查询	11
三、撤回项目	13
四、退回项目	13
五、查看公示	14
六、注意事项	15
七、联系我们	16

一、注册、登录账号

1、点击首页右上方“登录”，选择“我是单位/个人用户”，跳转到广东省统一认证平台。



2、有两种注册登录方式。

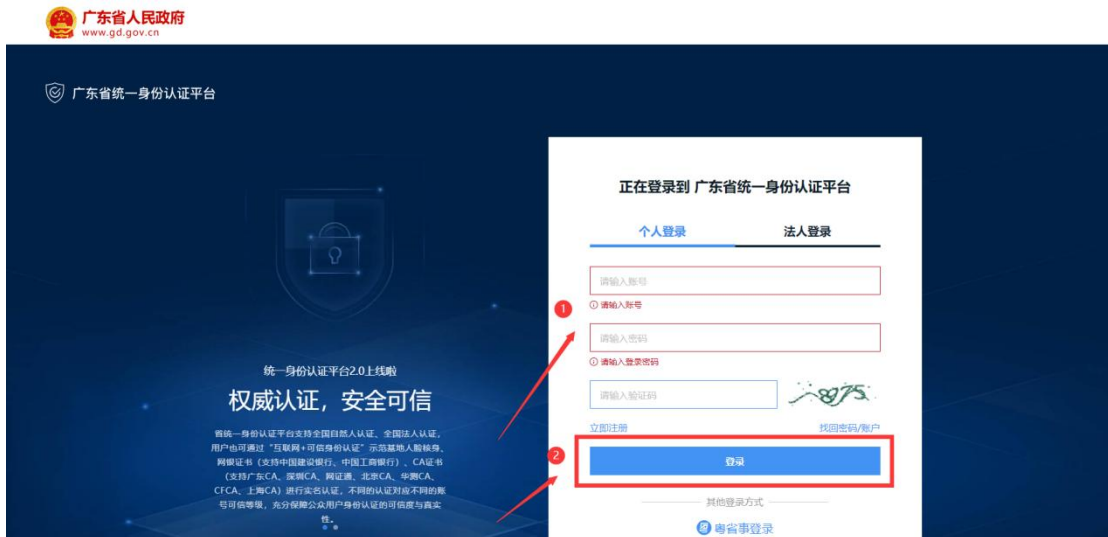
(1) 登录方式一：申报用户在个人登录界面，使用微信扫描二维码进行扫脸登录，无需注册。



(2) 登录方式二：在个人登录下方，点击【账号密码】，之后点击【立即注册】，按照注册步骤填写相关信息，之后根据注册的账号密码进行登录。



账号注册完成后,用户输入个人登录账号和密码,再输入验证码,点击【**登录**】按钮即可登录成功。

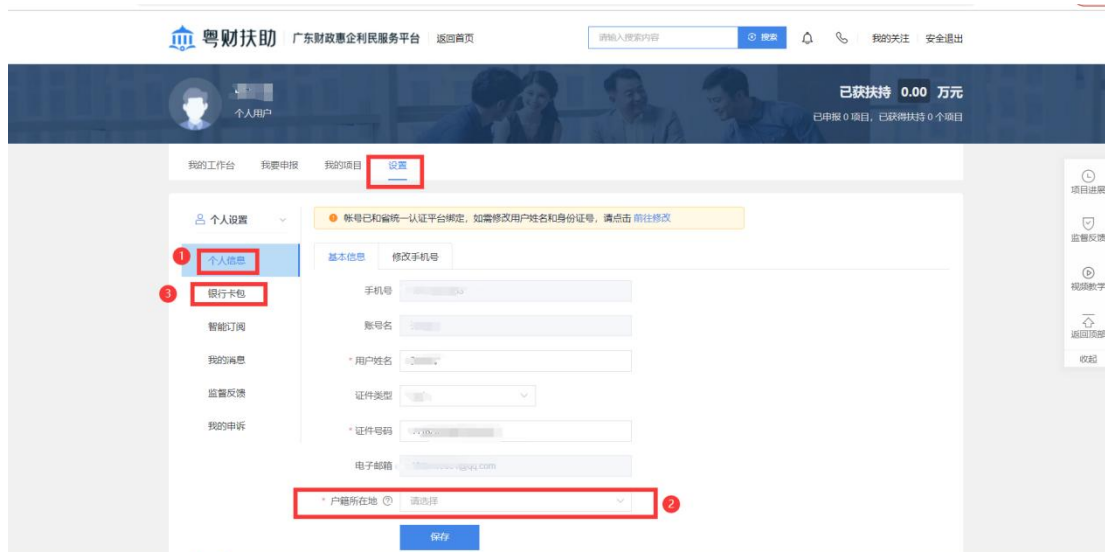


3、完善个人信息

(1) 点击首页右上方的姓名, 点击“**我的工作台**”。



(2) 点击“**设置**”，完善**个人信息**、填写**户籍所在地**、绑定**银行卡包**。（注：填写的户籍所在地决定着该项目将提交到哪个主管部门端进行审核，请仔细填写）



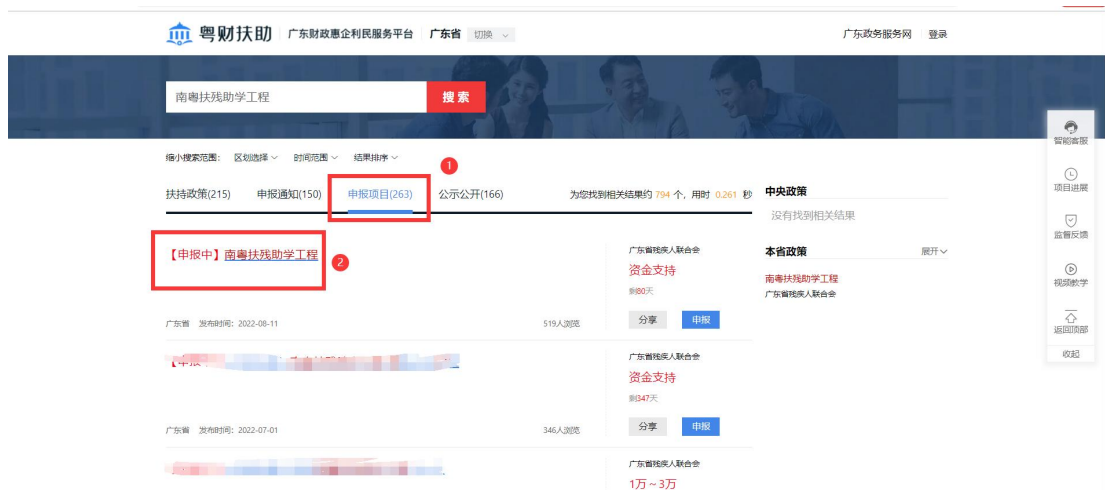
二、项目申报

1、查找项目

(1) 在首页智能搜索框中，输入需要申报的项目**关键字**：**南粤扶残助学工程**，点击搜索。



(2) 搜索到要申报的项目，点击项目进入到项目详情页；



(3) 先勾选对应的申报方向，然后点击【立即申报】，进入到表单填写页。



2、填写申报书

根据自身实际情况，对应申报书内容填写好申报表基本信息。

2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生（培训）

基本信息 附件清单

温馨提示:

1. 为防止填写信息因意外丢失，请每隔5分钟点击“暂存”按钮一次。
2. 标记为“必填”的内容，必须填写。
3. 当内容超出时，可采用附件方式，在填写框中注明“见附件**”，或者在“附件清单”中，和其他附件合并成一个文件，上传到“无法填写全部内容的补充附件”中。

南粤扶残助学工程-残疾军人大学生



项目编号 _____

2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生
申报书

预览 填写检查 暂存 提交申请

项目名称: 2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生(培训)

3、材料上传

(1) 附件清单上传：根据主管部门要求，对应附件标题，上传对应的文件。

2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生（培训）

基本信息 附件清单

温馨提示

- 1、标注为“必备材料”的附件，必须上传。
- 2、请按照附件要求，每条记录以一个文件形式上传，如果多个文件则先合并为一个文件（建议DOC或PDF或ZIP格式）后再上传。
- 3、视频文件不超过2GB，其他类型文件不超过50M，格式为 JPG、PNG、DOC、DOCK、WPS、PDF、XLS、XLSX、ZIP 格式的文件。
- 4、对于大于一页的单个附件，如审计报告等，建议采用PDF格式。
- 5、附件材料的复印件或者原件，以扫描或者拍照的形式，确保足够清晰，否则将影响单位信息的审核，直至项目资金的审批拨付。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
1	【必备材料】 军人残疾人证明		上传文件 上传文件 查看模板
2	【必备材料】 银行卡信息		上传文件 查看模板
3	录取通知书		上传文件 查看模板
4	学生注册证明		上传文件 查看模板

预览 填写检查 暂存 提交申请

(2) 暂存：如果申报书填写到一半没填写完成，可点击【暂存】来保存已填写的内容，下次进来可接着再填写。

(3) 填写检查：如还有必填项未填写可通过【填写检查】来检查申报书填写的情况。

(4) 预览：用户可预览自己在线填写好的申报书并打包下载。

4、提交申请

(1) 确认申报书填写信息无误和附件清单上传无误后，点击【提交申请】申报项目。

2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生（培训）

基本信息 附件清单

温馨提示

- 1、标记为“必备材料”的附件，必须上传。
- 2、请按照附件要求，每条记录以一个文件形式上传，如果多个文件则先合并为一个文件（建议DOC或PDF或ZIP格式）后再上传。
- 3、视频文件不超过2GB，其他类型文件不超过50M，格式为 JPG、PNG、DOC、DOCX、WPS、PDF、XLS、XLSX、ZIP 格式的文件。
- 4、对于大于一页的单个附件，如审计报告等，建议采用PDF格式。
- 5、附件材料的复印件或者原件，以扫描或者拍照的形式，确保足够清晰，否则将影响单位信息的审核，直至项目资金的审批拨付。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
1	【必备材料】 军人残疾证明		上传文件
2	【必备材料】 银行卡信息		上传文件 查看模板
3	录取通知书		上传文件 查看模板
4	学生注册证明		上传文件 查看模板

预览 填写检查 暂存 提交申请

(2)可以预览在线填写的申报书，确认无误之后点击【确认提交】。

填写项目 确认信息 提交成功

项目信息

请确保填写项目信息无误，信息的正确性可以极大提高申报成功率

个人名称: 林瑞峰 项目名称: 2022年南粤扶残·助学工程-残疾军人大学生（培训）

预览申报书 注意: 请确认审核书填写无误, 避免出现格式错误

联系人信息

项目进度信息均推送至此手机号, 请确保填写无误

联系人: 联系电话:

收款信息

本项目如有资金拨款, 拨款金额将会打入至以下账户, 如信息有误, 将会造成资金无法到账

开户银行: 行

开户户名:

银行账号:

申报金额: 3万元

返回上一步 确认提交

广东省人民政府 广东省教育厅 广东省科技... 广东省财政厅 广东省商务厅 广东省信访局 广东省林业局 广东省公安厅 更多政府机构网站

5、项目情况查询

(1) 点击右上角【我的工作台】，找到【我的项目】查看项目进度。



(2) 把光标移到【进度】，可查看项目进度。



(3) 点击【项目详情】可进入到申报书页面查看进度



三、撤回项目

提交申请的项目，在主管部门还未开始审核前，可以点击【撤回项目】，可对提交的申请书与材料进行修改，修改完成后重新提交。



四、退回项目

若项目被退回，用户登录账后之后点击“我的项目”，根据审核

意见点击【修改】，可以修改申报书与材料。



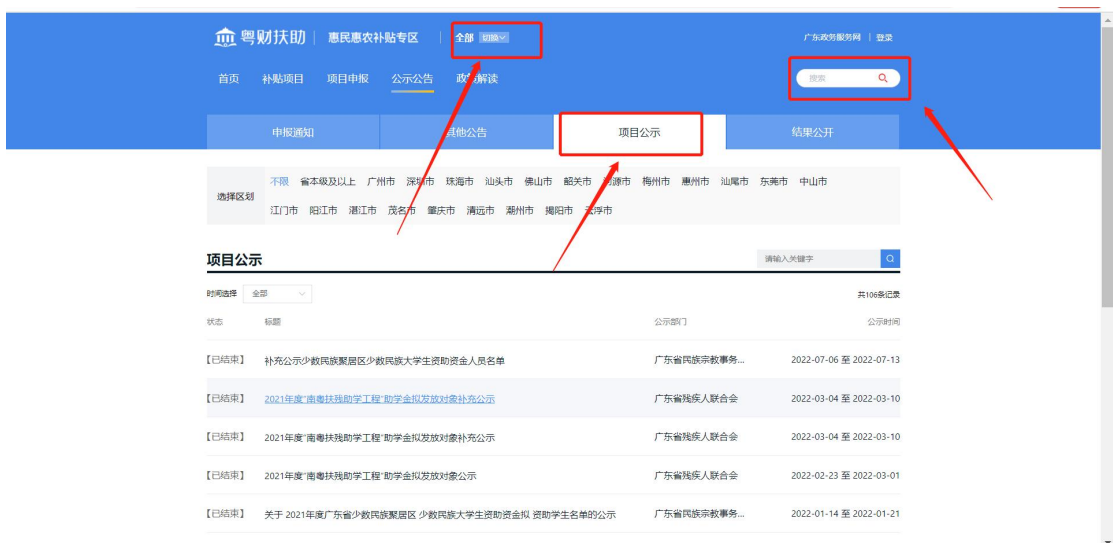
五、查看公示

(1) ①在粤财扶助前台--【惠民惠农补贴专区】--【公示公告】





②主管部门若发布公示，可点击项目公示查看公示信息，也可通过关键字进行快速搜索查询公示内容。



六、注意事项

- 1、当项目被退回后，请注意修改提交时间不能超过主管部门设置的时间，如果已逾期，请联系相关主管部门修改时限。
- 2、户籍所在地请如实填写，户籍所在地决定着该项目该提交到户籍地主管部门审核，为避免项目无法正常审核，请认真填写。
- 3、如果发现提交的项目内容有填写错误的可在我的工作台找到审核

中的项目进行撤回。如主管部门已审核，则无法撤回，需联系主管部门进行退回。

七、联系我们

如果在系统使用过程中，有任何意见或建议，可以在工作日时间拨打技术热线电话：0757-85527495，qq 群：654369505；